



Comune di Osini

Provincia di Nuoro

Piazza Europa n. 1 - 08040 - Osini (NU) - telefono: 0782/79031 - fax: 0782/787004

PEC protocollo@pec.comune.osini.nu.it - Sito Istituzionale www.comune.osini.nu.it

ALLEGATO 1
alla determinazione Settore Sociale n. 69 del 28.02.2020

CAPITOLATO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TELESSOCCORSO E TELEASSISTENZA CIG Z332C4075B

ART. 1 OGGETTO

L'oggetto della presente gara è il Servizio di Telesoccorso e TeleAssistenza per Anziani e Disabili;

Il servizio di Telesoccorso deve affrontare le situazioni di emergenza degli utenti collegati ad esso tramite un terminale ed un telecomando, fornito all'utente, dotato di dispositivo (viva voce) attivabile anche a distanza mediante apposito telecomando e deve essere garantito 24 ore su 24, sette giorni su sette, anche durante i festivi.

Il servizio consiste nel contattare una volta alla settimana gli utenti per informarsi sulle sue condizioni di salute e su eventuali necessità, ed allo stesso tempo per instaurare un rapporto di socializzazione con l'utente, contribuendo a prevenire situazioni di solitudine, isolamento e marginalità.

ART. 2 DESTINATARI

I destinatari del servizio in appalto sono prioritariamente persone anziane o adulte con patologie tipiche dell'età anziana e disabili a rischio di istituzionalizzazione per cause sociali o sanitarie.

Il servizio, è normalmente indirizzato ad anziani soli, ma all'occorrenza può anche essere esteso a altre particolari tipologie di utenza che si trovano in condizioni di fragilità e vulnerabilità;

ART.3 CORRISPETTIVI

Il corrispettivo per il servizio è così convenuto, tenuto conto del ribasso praticato sull'importo a base d'asta in sede di gara:

- €. _____ (Iva esclusa) importo mensile, per ogni utente inserito;

- €. _____ (una tantum, IVA esclusa) per il costo di attivazione e per l'inserimento di nuovi utenti.

I pagamenti sono effettuati entro 30 gg decorrenti dall'accertamento della conformità della prestazione alle previsioni contrattuali.

L'esecuzione della prestazione è soggetta ai fini del pagamento a procedimento di verifica circa la sua correttezza ed idoneità rispetto al contratto e al capitolato speciale d'appalto.

I mandati di pagamento riferiti al servizio saranno intestati all'operatore economico (_____) codice CIG Z332C4075B , il quale richiede che i pagamenti avvengono tramite il bonifico bancario e appoggiati presso _____, a ciò autorizzando la stazione appaltante che, pertanto, resta esonerata da ogni responsabilità.

ART. 4 DURATA

La durata dell'appalto è stabilita in mesi 24 (ventiquattro) con decorrenza dalla data di avvio effettivo del servizio. Il servizio dovrà essere assicurato tramite una struttura operativa attiva 24 ore su 24, messa a disposizione dalla ditta incaricata del servizio.

ART.5 PRESTAZIONI

Il Servizio di Telesoccorso e TeleAssistenza consente di mantenere un contatto amichevole e costante con la persona, anche in assenza di allarmi, e consiste in chiamate di compagnia effettuate con cadenza e orari prestabiliti;

Con il telesoccorso l'utente assistito può azionare il tasto di allarme sull'apparecchio o sul radiocomando di cui è dotato. Gli apparati terminali omologati sono forniti di sistema a viva voce o con radiocomando e di sistema di pronto intervento: allerta vicini, parenti, forze dell'ordine, vigili del fuoco, guardia medica;;

Il servizio di cui trattasi prevede un insieme di prestazioni di assistenza rivolte all'utenza, in base ai bisogni specifici con particolare riferimento a:

- gestione telefonica delle segnalazioni di emergenza sociale e sanitaria, 24 ore al giorno;
- servizio di monitoraggio periodico delle condizioni di benessere della persona;
- servizio che garantisce rapporti sociali e sostegno psicologico, per vincere la solitudine e l'isolamento;

ART. 6



Comune di Osini

Provincia di Nuoro

Piazza Europa n. 1 - 08040 - Osini (NU) - telefono: 0782/79031 - fax: 0782/787004

PEC protocollo@pec.comune.osini.nu.it - Sito Istituzionale www.comune.osini.nu.it

DOVERI DEGLI OPERATORI DELL'AGGIUDICATARIA E COOPERAZIONE

Gli operatori dell'aggiudicataria dovranno effettuare le prestazioni di propria competenza con diligenza e riservatezza, seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, ufficio o struttura con cui vengono a contatto per ragioni di servizio; essi devono, inoltre, tenere una condotta personale irreprensibile nei confronti degli utenti.

Il personale dipendente dell'aggiudicataria dovrà mantenere il segreto su fatti e circostanze riguardanti il servizio e delle quali abbia avuto notizie durante l'espletamento o comunque in funzione dello stesso, restando quindi vincolati al segreto professionale ai sensi dell'art. 622 del Codice Penale.

Dovrà relazionarsi con il Servizio Sociale per la verifica dell'andamento generale del Servizio.

La Società dovrà assicurare per mezzo dei propri operatori il costante monitoraggio del servizio con l'osservazione periodica e sistemica al fine di rilevare l'insorgenza di nuovi bisogni sotto il profilo sociale, così da poter segnalare prontamente gli eventi e consentire, se opportuno, l'attivazione di altri servizi e l'intervento di altri operatori.

L'appaltatore ed il personale dipendente dovrà segnalare immediatamente all'ufficio Socio-Assistenziale tutte quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del suo compito, potranno impedire il regolare svolgimento del proprio servizio. La Ditta ha l'obbligo di garantire la regolarità del rapporto di lavoro e il rispetto della normativa contrattuale.

ART. 7

PRESTAZIONI A CARICO DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'affidatario del servizio avrà l'obbligo, a proprie spese e cura, di provvedere alla fornitura dei seguenti beni e servizi:

- Centrale operativa, funzionante 24 ore su 24 per tutti i giorni dell'anno solare, dotato di strutture, mezzi e uno o più operatori presenti ininterrottamente in sede;
- Fornitura e installazione presso le abitazioni degli utenti, delle apparecchiature occorrenti per il funzionamento del servizio, con esclusione dell'impianto telefonico a rete fissa e/o mobile, presa di corrente di rete (a carico dell'utente).

Allacciamento al terminale e compilazione scheda utente per archivio anagrafico

ART. 8 DOMICILIO DELL'APPALTATORE

Il prestatore del servizio dovrà, nell'espletamento del proprio servizio, per ogni effetto legale, eleggere il proprio domicilio nella sede legale del Comune di Osini.

ART.9 OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO NEI CONFRONTI DEL PROPRIO PERSONALE

Il concessionario si obbliga ad applicare o fare applicare integralmente nei confronti di tutti gli operatori e dei soci lavoratori impiegati nell'esecuzione del servizio le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi con esclusione di ogni diritto di rivalsa e di indennizzo nei confronti dell'Amministrazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per danni, infortuni ed altro, che dovessero derivare al concessionario ed ai suoi dipendenti o a terzi nell'esecuzione del servizio.

Il Comune provvederà ad acquisire d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dagli istituti abilitati e procederà periodicamente e per tutta la durata del contratto ai controlli sulla regolarità contributiva dichiarata all'atto della stipula del contratto.

Il personale addetto al servizio dovrà essere opportunamente istruito dal concessionario circa le modalità di esecuzione del servizio e di tutte le attività da effettuarsi; dovrà essere idoneo a svolgere le prestazioni richieste e possedere i prescritti requisiti.

Tutto il personale impiegato dovrà risultare in possesso delle certificazioni di qualifica richieste ed essere formato per l'esatto adempimento degli obblighi assunti in relazione alle particolari caratteristiche del servizio, dimostrando di essere a conoscenza delle norme di sicurezza, delle corrette procedure di intervento in tutte le operazioni che gli competono e di essere in grado di



Comune di Osini

Provincia di Nuoro

Piazza Europa n. 1 - 08040 - Osini (NU) - telefono: 0782/79031 - fax: 0782/787004

PEC protocollo@pec.comune.osini.nu.it - Sito Istituzionale www.comune.osini.nu.it

assicurare metodologie prestazionali atte a garantire un elevato standard qualitativo del servizio complessivo.

ART.10

ADEMPIMENTI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

1. Tenuta aggiornata degli utenti beneficiari del servizio;
2. L'attività degli operatori deve essere organizzata e coordinata in modo tale da non comportare carenze nei servizi diurni e notturni, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente; pertanto il servizio di telesoccorso e teleassistenza deve essere garantito 24 ore su 24, tutti i giorni della settimana festivi compresi e deve essere, inoltre, garantita in qualsiasi momento la presenza di personale qualificato. Resta escluso ogni rapporto diretto e di subordinazione fra l'Amministrazione e il personale incaricato dalla Ditta.

ART. 11

RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

Il Comune si riserva la facoltà di risolvere la convenzione del servizio in qualunque tempo, senza alcun genere di indennità e compenso per l'appaltatore, qualora le disposizioni prese ed i mezzi utilizzati per l'espletamento del servizio non dessero sicuro affidamento, a giudizio dell'amministrazione, o che il servizio stesso non fosse compiuto nel termine stabilito o si fossero verificate gravi irregolarità e negligenze in genere e nel caso di sopravvenuti gravi motivi di pubblico interesse. Il provvedimento di rescissione del contratto dovrà essere regolarmente notificato all'appaltatore secondo le vigenti disposizioni di legge.

ART. 12

OSSERVANZA DI LEGGI E DI REGOLAMENTI

La partecipazione all'appalto de quo, oggetto del presente documento, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste nei regolamenti del Comune e nelle disposizioni del presente capitolato.

Oltre all'osservanza di tutte le norme richiamate dal presente documento l'appaltatore avrà l'obbligo di osservare e fare osservare costantemente dal personale addetto tutte le disposizioni di legge e regolamenti in vigore che potessero venire emanate durante il corso dell'appalto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze municipali e, specialmente, quelle aventi rapporti con i servizi oggetto dell'appalto, con particolare cura quelle inerenti la sicurezza. Il Comune potrà, in circostanze eccezionali, sentito il responsabile del competente servizio e su proposta di questo, emanare norme speciali sulle modalità di espletamento del servizio.

ART. 13 OBBLIGHI LEGGE

L'impresa sociale è tenuta all'osservanza delle disposizioni del D.Lgs. 81/2008 e seguenti.

ART. 14 OBBLIGHI IN MATERIA DI TUTELA DEI DATI PERSONALI

L'impresa sociale è tenuta all'osservanza del D.Lgs 196/2003 e del GDPR n. 2016/679 cui si rinvia in materia di privacy.

In occasione della stipula del contratto l'appaltatore sarà tenuto ad indicare il soggetto responsabile al rispetto della normativa in materia di tutela dei dati.

ART. 15 TRATTAMENTO DEI LAVORATORI

La ditta aggiudicataria è tenuta ad osservare ed applicare nei confronti dei lavoratori tutte le disposizioni di legge, vigenti e future, in materia di rapporti di lavoro subordinato, autonomo e parasubordinato, nonché tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali e quant'altro previsto a favore dei lavoratori stessi.

La ditta aggiudicataria è pertanto responsabile di ogni infrazione o inadempimento che dovesse essere accertato dagli Istituti previdenziali e assicurativi, da altri organi di vigilanza o dalla stessa Amministrazione committente e comunque si impegna a mantenere indenne l'Amministrazione appaltante da ogni conseguenza.

Il Comune rimane comunque del tutto estraneo ai rapporti che andranno ad instaurarsi fra l'appaltatore e gli operatori incaricati di effettuare il Servizio.



Comune di Osini

Provincia di Nuoro

Piazza Europa n. 1 - 08040 - Osini (NU) - telefono: 0782/79031 - fax: 0782/787004

PEC protocollo@pec.comune.osini.nu.it - Sito Istituzionale www.comune.osini.nu.it

Potrà verificare in ogni momento, a mezzo del Servizio Sociale del Comune, l'adempimento degli obblighi di cui al presente articolo, nonché quello delle assicurazioni obbligatorie prescritte.

Al Comune resta, inoltre, la facoltà di richiedere in merito opportuni accertamenti al competente Ispettorato Provinciale del lavoro.

Qualora la ditta non risulti in regola con gli obblighi di cui sopra, l'Ente, fatta salva la risoluzione del contratto in danno dell'appaltatrice del servizio, interdirà la partecipazione della stessa a nuove gare indette dal Comune per un periodo di anni quattro. Ai fini della contribuzione previdenziale ed assicurativa l'impresa sociale è tenuta a rispettare la normativa vigente di riferimento prevista per le diverse tipologie di rapporto di lavoro adattabili dal regolamento della società-cooperativa nei limiti di quanto previsto dall'art.6 della L.142/2001.

Il mancato rispetto della L.142/2001, costituisce inadempimento contrattuale soggetto alle sanzioni di legge e alla risoluzione automatica del contratto. L'impresa sociale si obbliga altresì ad applicare, nei confronti del socio lavoratore, lo stesso trattamento economico, previdenziale ed assicurativo per tutta la durata della convenzione. Qualora l'impresa sociale non risulti in regola con gli obblighi di cui sopra l'Amministrazione procede alla risoluzione della convenzione e all'affidamento del servizio all'impresa che segue immediatamente in graduatoria.

Alla parte inadempiente vengono addebitate inoltre le maggiori spese sostenute dall'Amministrazione. L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali della ditta.

ART. 16 MACCHINE ED ATTREZZATURE

L'operatore economico dichiara di utilizzare per l'esecuzione dell'appalto attrezzature, utensili e macchine di sua proprietà ovvero nella propria disponibilità giuridica.

Tutte le attrezzature e ogni strumentazione utilizzata nell'esecuzione dell'appalto devono essere in ottimo stato manutentivo e utilizzate secondo le norme di buona tecnica, contenendo al minimo la rumorosità e nel rispetto delle vigenti norme di prevenzione infortuni e igiene sul lavoro.

L'operatore economico si impegna ed utilizzare attrezzature ed apparecchiature secondo le norme di prevenzione dei rischi.

ART. 17 SUBAPPALTO

E' vietata ogni forma di subappalto. Ove ciò avvenisse l'Ente gestore procederà alla immediata risoluzione del contratto, incamerando la cauzione prestata, fatto salvo il risarcimento del danno arrecato.

ART. 18 IMPORTO STIMATO DEL CONTRATTO

Agli effetti fiscali l'importo contrattuale è stimato in €. **4.800,00 Iva compresa.**

Le parti prendono atto che i costi della sicurezza, come indicato negli atti di affidamento, sono pari a €. _____

Non è ammessa la revisione dei prezzi.

ART. 19 SPESE DELL'ATTO

Le parti danno atto che tutte le spese relative al presente contratto, tasse imposte ed altre previste per legge sono a carico dell'operatore economico senza diritto di rivalsa.

Le parti ai fini fiscali dichiarano altresì che il presente appalto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto per cui le stesse, trattandosi di scrittura privata stipulata in modalità elettronica in attuazione del DPR 26 Aprile 1986 n. 131 dichiarano che il presente contratto sarà registrato in caso d'uso.

ART. 20 CONTROVERSIE

Per le controversie che potessero insorgere in conseguenza del presente capitolato, non definibili in via breve tra le parti contraenti, sarà competente il foro di Lanusei.

ART. 21 NORME TRANSITORIE

Per quanto non espressamente previsto nel presente documento o erroneamente regolato, si fa riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti in materia nonché ad ogni altra norma di carattere generale, in quanto compatibile.



Comune di Osini

Provincia di Nuoro

Piazza Europa n. 1 - 08040 - Osini (NU) - telefono: 0782/79031 - fax: 0782/787004

PEC protocollo@pec.comune.osini.nu.it - Sito Istituzionale www.comune.osini.nu.it

Le parti danno atto altresì che, in virtù dei principi di correttezza e buona fede, nel dare esecuzione al presente contratto, terranno conto non solo di quanto pattuito formalmente ed espressamente tra esso, ma altresì le stesse dichiarano di porsi quali parti diligenti nel salvaguardare, per quanto possibile, gli interessi della controparte nei limiti di un non apprezzabile sacrificio, in modo tale da garantire una piena e soddisfacente realizzazione di quanto giuridicamente pattuito.

Ad ogni effetto di legge il direttore dell'esecuzione del presente contratto è la Dott.ssa Alessia Mereu il cui recapito telefonico è il seguente 0782 79031.

_____, li _____

Timbro e firma del legale rappresentante
per piena e incondizionata accettazione
