



COMUNE DI OSINI

Provincia Ogliastra

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE DEL 08-05-2015 n° 41

Oggetto: Approvazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Organizzativa ed Individuale dell'Ente

L'anno **duemilaquindici**, addì **otto** del mese di **maggio** alle ore **12:00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Serrau Mariangela	Sindaco	P
Piras Lorena	Assessore	P
Vargiu Luigi	Assessore	P

quindi presenti n. 3 e assenti n. 0

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Murgia Maria Chiara.

Il Sindaco Dott.ssa Serrau Mariangela, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- il responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile del Servizio Finanziario per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, hanno espresso parere favorevole, allegati in copia, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

VISTO il D. Lgs 150/2009 di *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;

ATTESO che l'art. 7 del D.Lgs 150/09 recante *“Sistema di misurazione e valutazione della performance”* prevede che *“Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione della performance”*;

CONSIDERATO che l'attuazione delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 150/2009 sono orientate a promuovere lo sviluppo della cultura del merito e della valorizzazione delle qualità del lavoro e della produttività del singolo e dell'intera Amministrazione, attraverso l'adozione di adeguati sistemi di valutazione della performance;

RITENUTO necessario, in considerazione della robusta evoluzione del panorama legislativo in materia di premialità e valutazione del personale dotare l'Ente di un aggiornato Sistema di misurazione e di Valutazione della performance organizzativa ed individuale che sia rispondente ai principi e ai criteri che innervano le riforme della pubblica amministrazione concernenti la produttività del lavoro pubblico, l'eticità e l'integrità dei comportamenti e dell'azione amministrativa, la misurazione e la valutazione delle competenze professionali e dei risultati concretamente raggiunti rispetto agli obiettivi predefiniti;

VISTA la deliberazione n. 44 del 15.06.2013 con la quale la Giunta Comunale ha approvato le modifiche al regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi per adeguarlo ai principi generali di cui al D. Lgs. n. 150/2009;

VISTO in particolare l'art. 8 comma 2 del Regolamento degli uffici e servizi che prevede che *“l'Ente é tenuto a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o Settori di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti”* e il comma 4 che *“l'Ente adotta altresì metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi.”*

TENUTO CONTO che la definizione del sistema di Valutazione rientra nella competenza degli Organismi di Valutazione/Nuclei di Valutazione ai sensi degli artt. 30 comma 3 e 7 comma 2 del D. Lgs 150/2009, mentre l'adozione del Sistema spetta, invece, all'organo di indirizzo politico-amministrativo dell'Amministrazione, che lo adotta con apposito provvedimento ai sensi del citato articolo 7 comma 1 del citato decreto;

VISTO il Sistema di valutazione proposto dal Nucleo di Valutazione, adeguato ai principi previsti dai titoli II e III del D. Lgs. n. 150/2009, e inviato alle OO.SS. e alle R.S.U. quale atto propedeutico all'esperimento delle relazioni sindacali nel rispetto di quanto previsto dai CCNL del comparto;

TENUTO CONTO che la metodologia sul sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale di cui sopra, allegato al presente atto risulta così composto:

- Sistema di Valutazione delle Performance dei Responsabili di Unità Organizzativa;
- Sistema di Valutazione delle Performance del Personale dei livelli;
- Graduazione della Posizione dei titolari di Posizione Organizzativa;

RILEVATO che ai sensi degli artt. 2 e 45 del D.lgs 165/2001, rimane di competenza della contrattazione integrativa aziendale la modalità di definizione del sistema premiante e la determinazione

degli effetti economici del sistema di valutazione, pur nel rispetto dei vincoli di legge come esplicitati nell'art. 31 del D.lgs 150/2009 come sopra richiamato;

VISTO il parere favorevole sulla regolarità tecnica espresso in data 08.05.2015 dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

VISTO il parere favorevole sulla regolarità contabile, espresso in data 08.05.2015 dal Responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs.267/00;

Con voti unanimi, resi per alzata di mano

DELIBERA

Per quanto sopra espresso:

1. **DI APPROVARE** la Metodologia di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, in quanto ritenuto adeguato alle prescrizioni e indirizzi di cui ai titoli II e III del D. Lgs. n. 150/2009;
2. **DI DEMANDARE**, ai sensi del Regolamento Uffici e Servizi, la valutazione delle performances individuali :
 - ai Responsabili di P.O .per quanto riguarda i dipendenti appartenenti alla rispettiva area
 - al Nucleo di Valutazione dell'Ente per quanto riguarda il Personale titolare di Posizione Organizzativa;
3. **DI DISPORRE** che il Sistema adottato venga pubblicato sul sito istituzionale nel rispetto dei principi di trasparenza;
4. **Di Rendere** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

IL Sindaco
F.to Dott.ssa Serrau Mariangela

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Murgia Maria Chiara

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267:

- ❑ E' stata affissa all'albo pretorio on-line il giorno 12-05-2015 per rimanervi per QUINDICI giorni consecutivi (art. 124, comma 1);
- ❑ E' stata comunicata, con lettera n. _____, in data _____ ai capigruppo consiliari (art. 125);

Dalla residenza Comunale, li _____ **PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Murgia Maria Chiara

=====

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio:

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- ❑ è stata affissa all'Albo Pretorio On-line per QUINDICI giorni consecutivi dal 12-05-2015 al 27-05-2015 senza reclami;
- ❑ è divenuta esecutiva il giorno _____
- ❑ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134);
- ❑ decorsi 30 giorni dalla trasmissione all'organo di controllo (art. 134).

Dalla residenza Comunale li _____

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Murgia Maria Chiara

ESPRESSIONE DEI PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.Lgs.vo 267/2000

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' Tecnica**

Data: 08-05-2015

Il Responsabile del servizio
F. to **Murgia Maria Chiara**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data: 08-05-2015

Il Responsabile del servizio
F.to **Murgia Maria Chiara**